

تحليل وتصميم الوظائف و قياس كفاءة أداء الموارد البشرية



# تحليل وتصويم الوظائف و قياس كفاءة أداء الهوارد البشرية وصف المقرر أهداف الدورة الدورة التدريبية: في نماية الدورة سيكون المشاركون قادرين على: 🛚 تحليل القوى العاملة. 🛚 وضع خطط الهسارات الوظيفية. 🛚 إعداد خطط التنوية الوظيفية. 🛚 تحليل وتقييم وتصنيف الوظائف. 🛭 دراسة وتحليل وتطوير نظم وأساليب تقييم الأداء الوظيفي. 🛭 تنظيم لوائح وسياسات وإجراءات التدريب. 🛚 تطبيق إجراءات ونهاذج عهليات الهوارد البشرية. الفئات الوستمدفة: 🛭 الودراء ورؤساء أقسام الووارد البشرية. 🛚 ووظفي إدارة الووارد البشرية. 🛭 الومتوين بشئون التدريب والتوظيف. 🛘 أخصائيو التدريب ومستشارى التطوير والتقييم. 🛚 كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الوحدة الأولى

- الاتجامات الحديثة في تحليل الوظائف
  - الأصول البشرية .

- وراحل التخطيط اللستراتيجي .
- وشكلات تخطيط الووارد البشرية في الونظوات .
- العوامل الخارجية المؤثرة في تخطيط القوى العاملة .
  - خرائط الإحلال.
  - أساليب تحليل الوظائف .

# الوحدة الثانية

- وارة الهوارد البشرية الإستراتيجية
  - و تقييم النداء .
  - الوسار الوظيفي .
  - وصف الوظيفة.
  - أسلوب إشغال الوظائف.
    - التدريب والتنهية .
    - التخطيط الاستراتيجي .
      - الوهارات.
  - التخطيط للتتابع الوظيفي.

#### الوحدة الثالثة

- نظرة عاوة للتطوير الوظيفى
  - تعريف التطوير .
  - عملية التطوير الوظيفي .
- جانب التقييم للتطوير الوظيفي .
  - النصح والإرشاد.
  - التدريب أثناء العول.
    - التدوير الوظيفي.
  - براوج التدريب الوساعدة.

## الوحدة الرابعة

- بطاقة الوصف الوظيفي.
- اشتراطات وصف الوظیفیة .
- ارتباط الوصف بالتطوير الوظيفي .
  - كتيب العاملين .
  - شغل الوظائف .
  - تحليل القوى العاملة.

# الوحدة الخاوسة

- وضع خطط المسارات الوظيفية.
  - إعداد خطط التنوية الوظيفية.
- تحليل وتقييم وتصنيف الوظائف.
- دراسة وتحليل وتطوير نظم وأساليب تقييم الأداء الوظيفي.
  - إعداد لوائح وسياسات وإجراءات التدريب.
  - إعداد إجراءات ونهاذج عهليات الهوارد البشرية.