London Elite Centre

مؤتمر: الادارة المتقدمة للمشاريع وعقودها

https://londonelitecentre.com

مؤتمر: الادارة المتقدمة للمشاريع وعقودها

وصف المقرر

«. ومن اجل انجاح ادارة المشروع يتوجب على الادارة التنفيذية العليا أن:

- تتفهم وبوضوح أهدافها ومفرداتها
- الدعم الكامل والصحيح لمفاهيمها
- ممارسة تقنياتها بانتظام

فمن الواجب معرفة طبيعة المشاريع والتفريق بينها وبين أنواع الأعمال الأخرى، وكذلك التعرف على دور ومسؤولية مداراء المشاريع وما الذي يتوجب على أعضاء فريق عمل المشروع عمله ومتى وأين ولماذا يتوجب انجاز هذه المهمات

أهداف المؤتمر:

في نهاية المؤتمر سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل مقترحات انفاق رأس المال.
- تقسيم الجهود الكبيرة أو المعقدة الى مهمات يسيرة.
- التخطيط والتقدير والميزانية.
- كيفية التعامل مع المجهول.
- تحديد التكاليف ومراقبتها وتحديد برنامج العمل و مستوى الاداء الفني.
- مراقبة تطور المشروع وتوثيقه وتقديم تقرير خاص به بالاضافة الى مراقبة المشكلات الخاصة بالمشروع ومنها تقنيات القيمة المكتسبة.
- السيطرة على التغيرات واعادة تخطيط العمل عند الضرورة.
- كيفية الاستمرارية والنجاح في المنظمات الأم.
- انشاء مخصصات الطوارئ واستخدامها بحكمة.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع.
- مدراء العقود.
- الذين يشرفون على فريق عمل المشاريع الثنائية وعلى المشاريع بشكل عام.
- المهنيين الذين يسعون لتعميق معرفتهم وتعزيز مهاراتهم في إدارة العقود وأطراف التعاقد.

 المتعهدين المتكفلين بتنفيذ مشاريعهم.

الوحدة الأولى

خصائص المشروع:

- لماذا يتوجب استخدام ادارة المشروع.
- مقارنة المشاريع بالأقسام والعمليات.
- خطة سير عمل المشروع دورة حياة المشروع.
- دور الادارة الداعم (راعي المشروع).
- تطوير خطة تنفيذ المشروع الناجحة.

احكام ادارة المشروع والمسؤوليات المناطة به:

- المهارات اللازمة لمدير المشروع.
- مزايا وصفات مدير المشروع الايجابية.
- ادارة المشروع والمحفزات هيرسي وبلانشارد.
- توقعات مودعي الرهن.
- تحديد نمط ادارة المشروع.
- كيفية السيطرة على النزاعات.

الوحدة الثانية

تنظيم ادارة المشروع:

- بنية التنظيم.
- مساوئ وحسنات التطبيق العملي وتعارضها مع فريق عمل المشروع.
- المناخ الداخلي في المنظمة الأم.
- شراكة المشروع روابط المشروع.

تكامل هندسة الأنظمة وادارة المشروع:

- أساس هندسة الأنظمة.
- تعريف المشكلة.
- التصميم والتكامل.
- التحقق.
- طرق فهم نظام تركيبة المشروع والتخطيط له.
- التخطيط للمشروع.
- ادارة الاهداف.
- اهمية التخطيط.
- تطوير بنية توقف العمل «طس».
- جدولة أعمال المشروع.
- جدولة اعمال المشروع، التتبع السريع، الطرق الحرجة.
- تقدير الأفكار قاعدة سيمبسون.
- كمال برنامج العمل.
- الفرق بين الجهد والفترة الزمنية.
- اختصار الوقت.
- ادارة تكاليف المشروع.

- تقنيات تقدير التكاليف باستخدام النظام البارامتري.
- التشابه والتحديد.
- دقة التقدير.
- تحليل الحد من الوقت والتكلفة.
- التقييم الاقتصادي للمشاريع.
- تمويل المشروع.
- اعتبارات المصلحة المشتركة.
- الهندسة القيمية.
- معرفة الهندسة القيمية.
- تقنيات التحليل الوظيفي.
- الاستفادة من المنتجات الموحدة وتطور سير العمل.
- توزيع وظائف النوعية طرق الحد من المطالبات.
- دور التكلفة المعتمدة على نوع النشاط في تحليل الهندسة القيمية.

الوحدة الثالثة

الادارة النوعية للمشروع:

ماهي النوعية؟

- الدمج بين النوعية وادارة المشروع.
- فلسفة ادارة ديمينغ لتحقيق تقدم مستمر.
- المعيار العالمي لنظام النوعية.
- أفكار مفيدة لتحقيق نوعية أفضل للمشروع.
- ادارة المخاطر.
- مخاطر المشروع.
- المخاطر والريبة.
- تعريف المخاطر الأفكار البارعة المفاجئة الالتباس القرار الحرج.
- تقدير المخاطر مونت كارلو، طرق القرار المتعدد المعايير.
- تخفيف المخاطر.
- تعقب المخاطر.
- السيطرة على الأعمال الجارية.
- الأسباب الكامنة وراء السيطرة على الأعمال.
- تعقب التطور التكلفة، الاستفادة من المصادر/ البرنامج.
- استخدام وتطبيق القيمة المكتسبة.
- تحليل المعطيات والنزعات.
- السيطرة على التغيرات.
- لماذا يتوجب السيطرة على التغيرات.
- انواع وأسباب التغيرات.
- اجراءات السيطرة على التغيرات.
- تقديم تقرير حول المشروع.
- مسؤوليات التواصل لمدير المشروع.
- تقديم التقارير الوضع الشهري، التباين، انهاء المشروع.
- مراجعات مستقبلية.

القواعد الاجرائية للمناقصات في عقود المشاريع:

- أساليب التعاقد المختلفة.
- المراحل الاجرائية للمناقصات.
- أحكام التأمينات في مناقصات المشاريع.
- حالات إلغاء المناقصه العامة.

- أساليب التعاقد الأخرى.
- المناقصة العامة بين المبادئ والخصائص.
- المشكلات العملية وكيفية خلها في العطاءات.
- لجان فتح المظاريف ولجان البت في العطاءاتوالآثار القانونية المترتبة على الغاء المناقصة.
- تنفيذ المشروعات بالاسناد المباشر و أوامر التكليف.

الوحدة الرابعة

أشهر عقود المشاريع:

عقد التزام المرافق العامة:

- تعريفه.
- طبيعته القانونية.
- خصئصه.
- حقوق الجهه الحكومية على الملتزم.
- حقوق الملكية.

عقد الأشغال العامة:

- تعريفه.
- خصائصه.
- تنفيذه.
- مقادير العمل.
- التزامات المقاول.
- حقوق لجهه مالكة المشروع.

الوحدة الخامسة

عقد التوريد للمشروعات الحكومية:

- تعريفه.
- خصائصه.
- تنفيذه.
- التزامات المورد.
- حقوق المورد.
- حقوق الجهه الحكومية المورد.

المطالبات في عقود المشروعات الإنشائيه ووسائل حسم المنازعات:

- تعريف المطالبة.
- إستراتيجيات المطالبات.
- مصادر المطالبات.
- إجراءات المطالبات.
- تحليل المطالبات.
- مستندات المطالبة.
- حالات توجيه المطالبه.
- أنواع المطالبات.
- تسويات المنازعات في المشروعات الحكومية.

- وسائل حسم المنازعات.
- التسوية الودية.
- التحكيم.
- القضاء.