



London Elite Centre



## البشرية الموارد إدارة في (CIPD)

<https://londonelitecentre.com>



## البشرية الموارد إدارة في (CIPD)

### وصف المقرر

يحصل المشارك في نهاية الدورة التدريبية على شهادة حضور دورة CIPD في إدارة الموارد البشرية معتمدة من مركز يورو ترينينغ للتدريب.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

□ تسجيل وتحليل واستخدام معلومات الموارد البشرية.

□ دعم الممارسات الجيدة في إدارة علاقات العمل.

□ المساهمة في عملية تحليل الوظيفة.

□ تطوير الممارسة المهنية.

□ استخدام المعلومات في مجال الموارد البشرية.

□ قيادة ، و إدارة ، وتطوير الموارد البشرية.

□ التحقيق في القضايا والمشاكل التجارية من منظور الموارد البشرية.

الفئات المستهدفة:

□ مدراء الموارد البشرية.

□ رؤساء أقسام الموارد البشرية.

□ المديرين الذين يرغبون في معرفة أفضل بإدارة الأفراد أو العاملين في الموارد البشرية.

□ الراغبين في تطوير مهنة الموارد البشرية.

### الوحدة الأولى

- قضايا الأعمال وسباق الموارد البشرية.
- فهم القضايا التجارية المعاصرة الرئيسية التي تؤثر على وظيفة الموارد البشرية في مؤسسات القطاع العام والخاص والثالث.

فهم العوامل السياقية الخارجية الرئيسية التي تؤثر على المنظمات ووظيفة الموارد البشرية

### الوحدة الثانية



- فهم دور الموارد البشرية في إدارة قضايا النعمال المعاصرة والسياقات الخارجية.
- فهم كيف يتم تشكيل وتطوير الاستراتيجيات والممارسات التنظيمية والموارد البشرية.
- استخدام المعلومات في الموارد البشرية.

## الوحدة الثالثة

- تحسين أداء المنظمة.
- تخطيط الموارد والمواهب.
- فهم اتجاهات سوق العمل المعاصرة الرئيسية وأهميتها بالنسبة لأنواع مختلفة من التنظيم وفي سياقات البلاد المختلفة.

## الوحدة الرابعة

- أن تكون قادرة على القيام بأنشطة تخطيط المواهب الأساسية.
- معرفة كيفية المساهمة في تطوير استراتيجيات توفير الموارد.
- تكون قادرة على إدارة أنشطة التوظيف والاختيار بفعالية وفي حدود توقعات القانون والممارسة الجيدة.

## الوحدة الخامسة

- فهم كيفية زيادة الاحتفاظ الموظف.
- معرفة كيفية إدارة الفصل والتقاعد بشكل فعال وقانوني.
- حول قانون التوظيف.